

4. Vezetői program

Vezetői szemlélet

Hazánk köznevelésében az elmúlt időszakban (2013) komoly változások mentek végbe, ezek hatással voltak mind a köznevelési intézmények működésére, mind vezetőik munkájára. Voltak olyan intézmények, melyek az innovatív változásokat kevésbé követték, de vannak olyanok is, akikre lehetőségként hatott a változás. A Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskola ezen az úton indult el a Komplex Alapprogram bevezetésével.

Az intézményvezetés és a közalkalmazottak számára is természetessé kell válnia a **jövőre-gondolásnak, a folyamatos reflektív tervezésének, az összefogásnak, a közös akaratnak és az inkluzív pedagógiai szemléletre törekvésnek.**

Azon intézmények, ahol nehezen küzdenek meg, vagy egyenesen visszautasítják a társadalmi igény szerinti változást és az előre mutató fejlesztői gondolkodást, ott az alkalmazottak az intézmény fejlődése érdekében tett törekvéseket rossz érzésként élik meg, elutasítóvá válnak, melynek szubjektív következménye a kiégés érzése lehet. Abban az esetben, ha az intézmény belső erejéből alakul át, akkor az intézményben zajló munka hatékonyabbá, eredményesebbé válhat, ami segíti a további innovációk megvalósulását. A változás a szükségletek felmérésével, kezelésével, az új iskolaépület elkészülésével, ennek következményeként pedig a kedvező környezet megteremtésével indulhat meg.

4.1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tanulás-tanítási stratégia és az operatív irányítás tekintetében legfontosabb célja az iskolának, hogy a tanulást leghatékonyabban támogató környezetet biztosítsa. A támogató tanulás-tanítási környezet biztosítása jelen pillanatban kihívás, hisz a felső tagozat épületében van az iskola összes tanulója és mobil konténerben a tanári szoba, ezzel az optimális tanár-diák kapcsolatok nehezítettek.

A tanulás-tanítási folyamatban további lehetőségeket figyelembe véve, rendkívül fontosnak tartom a Komplex alapprogram felmenőrendszerben való alkalmazásának támogatását, mely a lemorzsolódás megelőzését és a tanulást támogató új pedagógiai módszerek alkalmazását segíti. Hiszem, hogy az iskolában jelenleg tapasztalható lemorzsolódást, a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését a mindennapi pedagógiai tevékenységbe beépülő inkluzív szemlélet is hatékonyan támogatni fogja.

Szorgalmazom a tanulók tanulási stílusának meghatározását (auditív, vizuális, motoros stb), amely a tanulók minél hatékonyabb ismeretelsajátítását segítheti. A tanulószervezés módjai közül az eddig is alkalmazott differenciálás és a kooperatív projektoktatást is támogatni kívánom.

Az országos kompetenciamérés, idegennyelvi mérés és a fizikai állapot mérésének eredményeit a szakmai munkaközösségek szoros bevonásával kívánom elemezni, értékelni és erre támaszkodva hatékonyabb tanulás-tanítási stratégia tervet kidolgozni.

A tanulók értékelésénél alapvetőnek tartom az évközi értékelések során az érdemjeggyel történő osztályozás mellett a százalékos értékelés alkalmazását, mert a pedagógus, gyermek és szülő számára is pontosabban meghatározható a tudás fejlődésének aktuális helyzete és folyamata.

A különös bánásmódot igénylő tanulók esetében - a gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus kolléga szakmai tudása mellett - a pedagógusok együttműködésére és együttgondolkodására is számítok. A logopédiai ellátás tekintetében, illetve a tehetséges tanulók nyomán követése érdekében szoros együttműködést kívánok fenntartani a pedagógiai szakszolgálattal.

4.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A változások stratégiai vezetése és operatív irányítás során célom, hogy az iskola dolgozóival közösen meghatározzuk az iskola jövőképét és a kialakításához vezető út mérföldköveit. Ehhez figyelembe kell venni a jelenlegi és az új infrastrukturális keretek között működő külső-belső környezetet. Iskola arculatának meghatározásához a pedagógiai programban leírtak jelenleg az irányadók.

4.2.1 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok (Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskola Pedagógiai program alapján a következő):

“Iskolánk céljait és feladatait a Nemzeti Alaptanterv, valamint a kapcsolódó kerettantervek határozzák meg.

A hagyományosan alsó és felső tagozatra bontott iskolaszervezet tartalmilag a következőképpen alakul:

- Az 1. évfolyamon kezdődő és a 2. évfolyam végéig tartó bevezető,
- A 3. évfolyamon kezdődő és a 4. évfolyam végéig tartó kezdő
- Az 5. évfolyamon kezdődő és a 6. évfolyam végéig tartó alapozó,
- A 7. évfolyamon kezdődő és a 8. évfolyam végéig tartó fejlesztő szakasz.

Az életkorok szerinti nevelési feladatok komplex módon jelennek meg az iskola nevelési rendszerében.” (Pedagógiai Program)

“További célok:

- a törvényes intézményi működés
- a szakmai színvonal emelése
- esélyegyenlőség megteremtése, hátránykompenzáció
- tehetséggondozás differenciálással
- kompetencia alapú felmérésre való tanórai felkészülés, kiemelten a 4. 6. 8. évfolyamon
- a testnevelés tagozatos oktatás és a mindennapos testnevelés hatékonyabbá tétele
- egészséges életmódra nevelés, az egészséges életmód megalapozása
- a hagyományőrző tagozat célja és feladata a népi kultúra megőrzése, a néptánc és életvitel tantárgyak keretében, választhatóan heti két órában oktatjuk
- lehetőleg minden gyermek számára biztosítsunk képességének, érdeklődésének megfelelő programokat, tevékenységi formákat
- a tárgyi tudás mellé a gyermek szerezzze meg mindazokat a kommunikációs- és gyakorlati képességeket is, amelyek segítségével önmaga és mások számára hasznosítani tudja ismereteit.

- a szülőkkel olyan szemléletben együttműködni, hogy az iskola és a szülő egyaránt érezze: közösen céljaink és érdekeink
- az európai kultúra, szellemiség beépítése az alapműveltségbe.” (Pedagógiai Program)

“Az iskolában folyó nevelő, oktató munka feladatai:

- iskolánkban otthonos légkör, szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk
- az oktatás során figyelmet fordítunk a tanulók egyéni képességeire
- nagy figyelmet fordítunk a tanulók teljes személyiségének fejlesztésére, az általános emberi értékek továbbadására
- testileg, szellemileg, erkölcsileg egészséges nemzedék kinevelése, olyan fiatalok hagyják el az iskolát, akik képesek az életben biztonsággal eligazodni
- diákjaink sajátítsák el a hatékony tanulási módszereket
- tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a tisztességes munkának becsülete legyen
- integrált oktatás (IPR)
- sporttagozat
- folyamatosan kapcsolatot tartani a szülőkkel, az önkormányzattal, a társintézményekkel és természetesen a felső tagozattal” (Pedagógiai Program)

“Integrációval kapcsolatos feladatok:

- óvodából az iskolába való átmenet programja
- Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek
- Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek
- Az integrációt elősegítő módszertani elemek alkalmazása
- Műhelymunka - a tanári együttműködés formája
- Személyi feltételek (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus, pszichopedagógus, gyógytornász, pedagógiai asszisztensek) biztosítása
- Multikulturális tartalmakkal kapcsolatos programok
- Együttműködési, partnerségi kapcsolat a Gyermekjóléti Szolgálattal, más szakszolgálatokkal

- Szülők bevonása” (Pedagógiai Program)

“Újszerű tanulás-szervezési módszerek

- kooperatív tanulás
- tevékenységközpontú pedagógiák
- tanórai differenciálás heterogén csoportban
- multikulturális tartalmak, interkulturális nevelés
- hatékony tanuló-megismerési technikák és patronáló rendszerek
- árnyalt tanulóértékelés a szülők bevonásával
- projektpedagógia”(Pedagógia Program)

Az iskola pedagógiai programjában foglalt pedagógiai alapelvek, nevelési célok, feladatok értelmezése alapján a pedagógiai program javítása, hibáinak kiküszöbölése és fejlesztése szükséges. Ezen megállapításaim alapján terveztem meg a rövid távú (2. számú táblázat) és a hosszú távú programokat (3. számú táblázat). Az elképzeléseim során figyelembe vettem, hogy az új iskolaépület a 2022-2023-as tanévre elkészül.

4.2.2. Rövid távú terveim:

2. számú táblázat: Rövid távú tervek

| Rövid távú tervek | | |
|--|------------------|---|
| 2021-2022-es tanév, második félév | Feladat 1 | Feladat 2 |
| A 2021-2022-es tanév második félévének a munkatervekben foglaltak szerinti feladatok végrehajtása. | | Közvetlen vezetőtársak Kibővített vezetőség Munkaközösségek, munkacsoportok egyeztetés a Fenntartóval |

| | | |
|--|---|--|
| Felkészülés az új épületbe való átköltözésre | Dunaújvárosi Tankerületi Központtal és a kivitelezővel pontos, határozott, hatékony tervezés, szoros együttműködés, végrehajtás. | Iskola és a Ráckeresztúri Község Önkormányzatával együttműködés. |
| Emelt testnevelési tagozat folytatása, korszerűsítése | Partneri igények felmérése A program korszerűsítése, teljes szakmai anyag kidolgozása. A program kihirdetése. Játékos képességfelmérés. | Kibővített vezetőség, testkultúra szakterületen tanítók bevonása a program frissítésébe. |
| Iskolai honlap frissítése | Lehetőségek felkutatása | Közvetlen vezetőtársak Nevelőtestület tájékoztatása |
| Szakos ellátottság biztosítása, Fluktuáció csökkentése Közösségépítés tantestületen belül | Felsőfokú intézményekkel kapcsolatfelvétel Mentorálási program kidolgozása "Burn out" elleni program kidolgozása Elérhető mentálhigiénés tréning Elérhető csapatépítési tréning Anyagi források felkutatása a finanszírozáshoz | Egyeztetés a Fenntartóval Közvetlen vezetők Munkaközösségek, munkacsoportok |
| Óvoda-Iskola átmenet folyamatának támogatás | Böddi Zsófia és mts: Mindenki iskolája. Jó gyakorlatok az óvoda-iskola átmenethez"program adaptálása az iskolára. | Óvoda, kibővített vezetői team |

| 2022-2023 tanév | | |
|--|--|---|
| Komplex alapprogram felmenő rendszerben folytatása—Kapocs iskola hálózathoz csatlakozásának lehetősége | Óralátogatások Hospitalás partner intézményeknél | Egyeztetés a Fenntartóval, munkaközösségekkel |
| Emelt testnevelési tagozat folytatása | Sportági Szövetségekkel az együttműködés megújítása | Kibővített vezetőség, Nevelőtestület Egyeztetés a Fenntartóval |
| Alap dokumentumok aktualizálása | | Szakmai munkaközösségek, munkacsoportok Nevelőtestület Diákönkormányzat Szülői Szervezet Fenntartóval egyeztetés |
| Továbbtanulás támogatása | Központi felvételi vizsgára felkészülés külön óraszámban 7. 8. osztályban (magyar, matematika) | Munkaközösség Fenntartóval egyeztetés |
| | Középfokú intézmények hagyományos/online nyílt nap-fogadóóra támogatása | Munkaközösségek |
| Alsó és a felső tagozat átmenetének támogatása | Leendő osztályfőnökök: -hospitalása alsó tagozat 4. osztályában, | Kibővített vezetőség, munkaközösségek, munkacsoportok |
| | Óralátogatás, esetmegbeszélés kollégák között. | |

4.2.3 Hosszú távú terveim

3. számú táblázat: Hosszú távú tervek

| Cél | Feladat 1 | Feladat 2 |
|---|--|--|
| 2023-2024 tanév | | |
| Inkluzív szemlélet a mindennapi tevékenységben | EMK kommunikáció elsajátítása. Az eszközöket, környezetet igazítani a gyermekek igényeihez | Anyagi források felkutatása Egyeztetés a Fenntartóval |
| Idegennyelv oktatás Két tanítási nyelvű tagozatos osztály felmenő rendszerben program bevezetésének előkészítése | Partneri igényfelmérés 2023/2024-es tanévben: a két tanítási nyelvű iskolák programjainak megismerése Lehetőségek szerint: online, vagy személyes találkozás alapján: Szabó Magda Angol-Magyar Kéttannyelvű Általános Iskola, II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium | Egyeztetés a Fenntartóval Diákönkormányzattal Szülői Szervezettel Település Önkormányzattal Működési Alapdokumentum módosítása, óraszámok egyeztetése és státuszhelyek pontosítása |
| Tehetséggondozási program elindítása (robotika, művészet, testkultúra) | Tehetséggondozási program kidolgozása | Felsőoktatási intézménnyel való együttműködés és a pedagógiai szakszolgálattal |

| | | |
|--|---|--|
| 2024-2025 tanév | | |
| Két tanítási nyelvű tagozatos osztály felmenő rendszerben program bevezetése | Program meghirdetése Játékos képességfelmérés Program indítása | Egyeztetés a Fenntartóval |
| 2025-2026 tanév | | |
| Kompetenciamérés eredmények javulása az utolsó méréshez képest | 2022-2025 tanév eredményeinek értékelése | Kibővített vezetőség Munkaközösségek, Munkacsoportok |
| 2025-2026 tanév | | |
| Továbbtanulás eredményességének vizsgálata | 2022-2025 –ös tanévek eredményeinek elemzése | Kibővített vezetőség Munkaközösségek, Munkacsoportok |
| Szakos ellátás optimalizálása | 2025 re lehetőség szerint 95% | |
| Emelt testnevelés csoport hatékony működése | NETFIT eredmények elemzése, értékelés | Kibővített vezetőség Munkaközösségek, Munkacsoportok |
| Komplex alapprogram 1-6 évfolyamban működése | 2022-2025 között a Tanulmányi eredmények javulásának a vizsgálata E-Dia | Kibővített vezetőség Munkaközösségek, Munkacsoportok |
| Két tanítási nyelvű tagozat 1-2 évfolyamban működés | | Kibővített vezetőség Munkaközösségek, Munkacsoportok |
| Iskolai dolgozók mentálhigiénés állapotának javulása | | Nevelőtestület |

4.2.4 Tervezett kapcsolattartás, információáramlás

Úgy gondolom, hogy az iskola sikeres, kiegyensúlyozott működésének az alapfeltétele az a konszenzuson alapuló döntéshozatal, melyet megfelelő információk birtokában (folyamatkövetés, visszacsatolások) tud meghozni a vezető. Számomra az 4. számú táblázatban felvázolt kapcsolattartás tervezett formája és az ezáltal kapott hiteles információk segíthetik a helyes irányú döntések meghozatalát.

4. számú táblázat: Kapcsolattartás-információáramlás vázlata

| Munkaszervezés típusa | Vezetésben résztvevők | Ideje | Célja |
|-------------------------------|--|--|---|
| Közvetlen vezetői értekezlet | Intézményvezető- Intézményvezető- helyettesek | hetente folyamatosan | Az előző hét eseményeinek beszámolója, értékelése. Átbeszélni az aktuális héten várható eseményeket. |
| Kibővített vezetői értekezlet | Közvetlen vezetők Munkaközösség vezetők, Közalkalmazotti Tanács elnöke Diákönkormányzat pedagógus vezetője | havonta | Döntések előkészítési, információátadás: jelzés- visszajelzés |
| Nevelőtestületi értekezlet | Kibővített vezetőség és Pedagógusok | alakuló tanévnyitó havonta félévi és év végi osztályozó | Feladatok megbeszélése Tájékoztatás, információk átadása, jelzések, visszajelzések |

4.3. **Önmagam stratégiai vezetése és operatív irányítása**

Vezetői elképzelésem alapelve az **összefogás**, mely a közös cél megfogalmazása után a **közös akarat** megteremtését eredményezi. Tudom, hogy az intézményvezető egyszemélyi felelőssé válik a megbízással, azonban ez nem mond ellent ezen elvnek. A végső döntéseket a vezető hozza, a felelősség terhe a döntés végrehajtásának szervezésében és annak ellenőrzésében az övé. Vezetői tapasztalatom alapján ezért tartom rendkívül fontosnak a **jó döntéshez** a vezetőtársak, a munkaközösségi vezetők, munkacsoport vezetők a diákönkormányzat és pedagógus társak véleményének meghallgatását és figyelembe vételét. Lényegesnek tartom a pedagógiai munkát segítők véleményének meghallgatását is. Úgy érzem, hogy a vezetői munka akkor hatékony, eredményes, ha az irányító a döntései meghozatalában mindig figyelembe veszi a végrehajtásban résztvevők észrevételeit.

Egységes szemlélet megteremtése - ez a munkamódszer, mellyel a megnövekedett terhek elvégzését, a társadalmi elvárások és igényeinek figyelembe vételét összefogással, **együttműködéssel** el lehet érni. A megtervezésétől a feladat végrehajtásáig fontos a közös részvétel, amely gyakran szakmai vitákat generál. Ezek a **szakmai viták** megtermékenyítő velejárói a fejlődésnek. Alapvetőnek tartom a magas szakmai felkészültséget, amelyhez a rendszeres továbbképzések útján juthatunk el.

Vezetésem alatt az intézmény nyitottságát továbbra is szeretném biztosítani. Partnereink minél jobban ismerjenek meg bennünket, mi az erősségünk, miben vagyunk jók, miben szeretnénk fejlődni, merre szeretnénk továbblépni, mi az iskola fő profilja. Miért érdemes a szülőknek gyermekeiket erre az iskolára bízni, miért érdemes ezt az iskolát támogatni minden területen és formában (erkölcsi-anyagi).

Az intézmény céljait, jövőbeni terveit a gyermekek eredményes fejlesztését és fejlődését középpontba helyezve, a jelen oktatáspolitikai célkitűzéseit figyelembe véve, és a fenntartóval folyamatosan egyeztetve kell megalkotni.

Az empátiát rendkívül fontosnak tartom. Az emberi kapcsolataink során meghatározó, hogy bele tudjuk magunkat élni a másik helyzetébe ahhoz, hogy segítők kezét tudjunk nyújtani a feladatmegoldáshoz. Célom a kiegyensúlyozott intézményi légkör biztosítása.

A vezetés nekem olyan tevékenységet jelent, amelyben a vezető másokat a közös cél elérésére ösztönöz. Ez a folyamat nem minden esetben konfliktusmentes. Ezért lényeges a problémafeltárás, annak minden szemszögéből való megismerése.

Kötelezőnek tartom önmagammal szemben az önismeretet és az alábbi jellemzőket:

- szakmaiság (legyen rálátásom az intézmény egészére)
- precizitás (tanügyigazgatási, pedagógiai, vezetési munkámat pontosan végezzem)
- jó kommunikációs készség (szóban, írásban, metakommunikáció, kommunikációs technikák ismerete)
- jó helyzetfelismerő- és elemző készség
- naprakészség
- innovatív szemlélet
- diszkréció
- határozott fellépés (munkaköri leírások betartatása).

Céлом, hogy a gyerekek szeressenek iskolába járni, elégedettek legyenek a szülők és versenyképessé váljon az iskola, ezért tartom fontosnak a vezetői pályázatomban meghatározott célokat, azok végrehajtását. Abban az esetben, ha a körülmények változnak, nyitott vagyok a vezetői programom felülvizsgálatára, melyet a nevelőtestületnek jelezni kívánok.

4.4. *Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása*

A vezető különböző vezetési funkciókat, munkaformákat alkalmaz. Alapvető vezetői tevékenységek a tervezés, szervezés, végrehajtás, ellenőrzés, értékelés, döntés. Ezen funkciók sikeres egymásra épülése biztosíthatja az eredményességet, ha a mindennapi gyakorlatban ezen feladatok egymással kölcsönhatásban vannak, a vezetés és az irányítás folyamatos interakcióban állnak.

Az iskolát az SZMSZ ben foglaltak szerint kívánom működtetni. Közvetlen vezetőtársaimnak az intézményvezető helyetteseket tekintem. Elképzelésem szerint az alsós intézményvezető helyettes fő feladata az adminisztrációs tevékenység (tantermen kívüli digitális tanrend esetében is), a KRÉTA napló kezelése, az iskola szakmai munkájának irányítása, óralátogatás, nevelő-oktató munka szervezése. Felső intézményvezető helyettes fő feladata az iskola

szakmai munkájának irányítása, óralátogatás, nevelő-oktató munka szervezése, diákönkormányzattal való kapcsolattartás.

Vezetőtársaimat munkájukban folyamatosan és aktívan támogatni fogom.

Az iskolában két munkaközösség működik alsó- felső tagozatos munkaközösség. A munkaközösségek szervezeti formáját megfelelőnek tartom ahhoz, hogy a pedagógusok az iskola életében szakmai műhely formájában is részt tudjanak venni. A felső munkaközösségben 6 munkacsoport dolgozik: matematika és-informatika,- történelem,- nyelvi,-magyar nyelvi,-testnevelés,-művészeti,- és természettudományi munkacsoport. A munkaközösség-vezetőknek kulcsszerepük van az információáramlásban, a nevelési-oktatási programok megszervezésében, az alkalmazott pedagógiai módszertan fejlődésében. Ezért is fontos, hogy az intézményvezető helyettesekkel közösen a kibővített vezetői team tagjai legyenek.

A Diákönkormányzat pedagógusa is tagja kell, hogy legyen a kibővített vezetőségnek, hiszen a diákönkormányzat szervez számtalan, az iskolai életet meghatározó programot (papírgyűjtés, farsang, .. stb.).

Vezetői feladatomban tekintem a magas képzettségű humánerőforrás biztosítását. Az újonnan érkező kollégák mentorálási rendszerének kidolgozását, melyet a 2. számú táblázatban vázoltam. Támogatni kívánom a kollégák szakmai fejlődését, továbbképzéseken, szakmai konferenciákon való megjelenését, kutatásokban való részvételét. Hangsúlyos feladatom a kollégák segítése a kiégés elleni küzdelemben, különböző pedagógiai helyzetekben felmerülő problémák megoldásában (2. számú táblázat).

Feladatomban tekintem, hogy segítsen és támogassam az egymástól tanulást, a helyi jó gyakorlatok népszerűsítését és átadását, ezért szorgalmazni fogom a rendszeres hospitálások megszervezését és a látottak megbeszélését.

4.4.1 Vezetői ellenőrzés

A jogalkotónak is célja az ellenőrzés létrehozása (tanfelügyelet - belső önellenőrzési rendszer).

Vezetőként szükségesnek tartom vizsgálni a szervezet és a pedagógusok hatékonyságát és eredményességét.

Ennek értelmében:

- a tényleges helyzet összehasonlítása a pedagógiai programban foglaltakkal;
- a tényleges helyzet okainak keresése, majd alternatívák megadása a működési és személyi hibák kijavítására;
- az ellenőrzés során kiderülnek az eddig elért eredmények, alapot adva a további szakmai munkára;
- az ellenőrzés kidolgozott tervek alapján történik a vezetőhelyettesek bevonásával.

Az ellenőrzés kiterjed, a

- szakmai munkára, annak hatékonyságára
- munkarendre
- adminisztrációra
- kapcsolattartásra az iskola partnereivel.

Tapasztalatom alapján a rendszeres ellenőrzés segíti az önellenőrzési igény kialakítását, amely hozzájárul a szakmai munka eredményességéhez.

4.4.2 Vezetői értékelés

A vezetői értékelések folyamatossága is meghatározó. Fontosnak tartom a kollégák szakmai és anyagi motiváltságát fenntartani, növelni. Elengedhetetlennek tartom a tantestületi szinten megjelenő pozitív kiemelés és a szélesebb körű, például az állami, illetve a Fejér megyei díjakra való felterjesztéseket is.

Értékelési terveim:

- Az intézményben a tanév féléves, éves szakmai munkáját értékelem;

- Töreksem, hogy az intézmény dolgozói érezzék a folyamatos visszajelzést, mely eredményességet és motiválást okoz;
- A szakmai eredményeket elismerem, lehetőség szerint jutalmazom.

4.3.3 Vezetői döntés

A vezetői koncepciómnál már említést tettem a vezetői döntésekkel kapcsolatos tapasztalataimról. Rendkívül fontosnak tartom a döntés megfelelő előkészítését (megfelelő információk beszerzése, az érintettek bevonásával), a döntés megszervezését (értékelés, elemzése), majd a döntés meghozatalát, melynek határozottnak és tudatosnak kell lennie. A meghozott döntés eredményezheti az optimális működést és a tartalmi munka hatékonyságát.

Vezetői törekvésem, hogy a Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskolában az elkövetkező években a megújult környezetben is egységes szemléletet alakítsak ki .

4.5. *Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása*

Vezetői célok, feladatok

Vezetői célomnak tekintem a Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskola törvényes, szakszerű és hatékony működésének biztosítását. Ennek alapja az iskolai alapidokumentumok összhangba hozása a központi szabályzókkal. A jogszerű működés mellett a fenntarthatóságért is a vezető a felelős.

A működés másik alapja az intézmény finanszírozása. Célom a takarékos gazdálkodás, a hatékony működés biztosítása. A költséghatékonyság érdekében feladatomban tekintem a pályázatokon való aktív részvételt, meglévő támogatók megtartását és további támogatók felkutatását.

2020 tavaszán a koronavírus elterjedésének következményeként a gazdaság, oktatás, egészségügy területének súlyos leterheltsége még jobban megerősített abban, hogy komoly változások érhetnek minket váratlanul, felkészületlenül is, melyek nem egy lassú, hanem egy

gyors folyamat eredményei is lehetnek. A tantermen kívüli digitális oktatásra történő átállás is ennek a változásnak az eredménye volt.

Céлом, hogy a jelenlegi tantervi-szabályozók figyelembevételével készüljön minden tantárgyból digitális oktatás esetén is használható, adaptív tanmenet, és ennek függvényében egységes értékelési rendszer. Továbbá, a pedagógusok magas szinten képesek legyenek az olyan megbízható felületen (Microsoft Teams, KRÉTA) történő online oktatás megvalósítására, mely államilag támogatott és adatvédelmi szempontból is megbízható. Szükségesnek tartom a KRÉTA felületre irányítani a szülőkkel való kapcsolattartást (nem csak a pandémiás helyzetben), céloom ennek folyamattervét is kidolgozni.

Fontos, hogy a szülő minden oktatási helyzetben megfelelően legyen tájékoztatva, érezze, hogy gyermeke biztos kezekben van és figyelünk rá, ezért támogatom a KRÉTA online fogadóóra és a Microsoft teams-sen keresztül az online szülői értekezletek megtartását.

A szülőknél - akár veszélyhelyzet alatt is - pontos információk birtokában kell tudniuk dönteni leendő első gyermekük iskolaválasztásáról. E szándék támogatása érdekében tervezem kidolgozni az infokommunikációs eszközökben jártas szakemberrel együtt (informatikus) a virtuális iskolalátogatási programot, amely lehetőséget ad az iskola 3D bemutatására, online nyílt napra vagy online iskolahívogató programra is.

Lényegesnek tartom a 2020. szeptemberétől bevezetett új Nemzeti Alaptanterv, és Kerettantervek alapos megismerését, a tartalmi keretek megjelenésével felmenő rendszerben az intézményi alapidokumentumok aktualizálását. Nélkülözhetetlennek tartom a rendszeres szakmai beszélgetéseket az új tartalmak iskolai oktatásban való felhasználásáról.

Az iskolavezetésnek a tantestület segítségével - a fent említett tartalmakkal együtt - szükséges olyan minőségfejlesztési stratégiát kidolgozni, ami a hagyományos és a digitális formában zajló nevelés-oktatás időszakában is gondoskodik a gyermekek minőségi neveléséről-oktatásáról.

Kollégákkal, gyerekekkel, szülőkkel a Dunaújvárosi Tankerületi Központtal, a Ráckeresztúri Község Önkormányzattal a kommunikáció napi szintű kell hogy legyen. Ki kell használni az iskola külső kapcsolatrendszerét a tapasztalatok bővítése és a jó gyakorlatok átvétele érdekében.

5. Összegzés

A Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskola eredményes működése elsősorban emberi erőforrásainak függvénye. Hiszem, hogy a jelenlegi és a 2022-2023-as tanévben az új épület adta belső és külső körülmények is hozzájárulnak ahhoz, hogy jó munkahelyi légkör valósuljon meg a magas pedagógusi szakmai felkészültség és az inkluzív szemlélet alkalmazása mellett. Távlati célom, hogy tudatosan működő intézményben dolgozhassunk, s így az iskola működése még eredményesebb és hatékonyabb legyen. Az iskola pedagógusai ismerik, alkalmazzák az innovatív módszereket. Saját ötleteikkel gyarapítják módszertani kultúrájukat. Pályázóként tudatában vagyok annak, hogy a magyar közoktatás nevelési-oktatási területe izgalmas és kihívásokkal teli, ugyanakkor nagy felelősséget is hordoz. Megfelelő küldetéstudattal és szilárd etikai alapokkal lehet ezt a feladatot ellátni. Vezetői programom megvalósításában mindenképp az Emberi Erőforrások Minisztériuma, Köznevelésért Felelős Államtitkársága, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a Dunaújvárosi Tankerületi Központ és az iskola dolgozóinak támogató, szakmai tudására és kreativitására, magas empátia készségére építek. Azt gondolom, e célok akkor válnak a hétköznapi realitássá mindannyiunk számára, ha lojális társként működünk együtt, sziklaszilárd bizalmi alapokon.



Tisztelettel: Vezér Katalin Zsuzsanna

pályázó

Kaposvár, 2021. október 22.